

Informace pro žadatele a příjemce

Podpora projektů „Malý LEADER“ pro Svitavsko pro rok 2020

1. Informace o podpoře projektů

Malý LEADER pro Svitavsko je financován z Programu obnovy venkova Pardubického kraje (dále jen POV Pk) a spravuje ho Místní akční skupina Svitava z. s. Podporované oblasti jsou vybrány dle Strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupiny Svitava z. s. pro období 2014–2020 (dále jen „SCLLD“). Podpora projektů je závislá na výši poskytnuté dotace z rozpočtu POV z Pardubického kraje, kterou MAS obdrží za tímto účelem.

2. Specifikace žadatelů

- Žadatelé mohou být:
 - o **Obce,**
 - o **Nestátní neziskové organizace, které jsou členy MAS**

3. Podporované oblasti (Způsobilé výdaje projektů)

3.1 Obnova a údržba občanské vybavenosti:

- o Objekty: radnice / obecní úřady, základní školy, mateřské školy, tělovýchovná zařízení, hřiště, kulturní zařízení, hasičské zbrojnice, požární nádrže, sakrální stavby, hřbitovy, čekárny na zastávkách hromadné dopravy, drobná architektura, zdravotnická zařízení, zařízení sociální péče, apod.

3.2 Obnova a údržba venkovského prostoru

3.3 Pořízení vybavení pro dlouhodobé využití. Nelze žádat na běžný spotřební materiál.

Žadatel je oprávněn z příspěvku hradit DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.

4. Nepodporované oblasti (Nezpůsobilé výdaje projektů)

- Provozní náklady, tj. mzdové výdaje, cestovné, pohonné hmoty, stravné, ubytování, kancelářské potřeby, vybavení kanceláří elektrospotřebiči a nábytkem, platby energií, dary, občerstvení, platby úroků a úvěrů, bankovní poplatky, telefonní poplatky, webové stránky, apod.

5. Výše rozpočtu projektu

- Předpokládaná finanční alokace výzvy je 570 tis. Kč (skutečná výše se bude řídit podmínkami POV Pk pro rok 2020).
- **Výše celkových způsobilých výdajů je min. 40 tis. Kč, max. 100 tis. Kč pro jeden projekt.**
- Spoluúčasť žadatele na realizaci projektu je min. 30% z celkových způsobilých výdajů.
- Výši požadovaného a poskytnutého příspěvku nelze dodatečně navyšovat.

6. Podmínky pro podporu projektu

- Projekt bude podpořen na základě podané žádosti v písemné nebo elektronické formě – viz příloha č. 1 výzvy.
- **Projekt musí být realizován na území Místní akční skupiny Svitava z. s.**
- **Každý žadatel může podat maximálně 1 žádost.**
- Žadatel musí být majitelem nemovitosti, která je předmětem projektu. Anebo musí mít danou nemovitost v dlouhodobém pronájmu / výpůjčce.
- Na podporu není právní nárok.
- **Podporované projekty musí být neinvestičního charakteru.**
- Výdaje musí být přiměřené, odpovídající cenám v místě a čase obvyklým a musí být vynaloženy s principem hospodárnosti.
- Je vyloučeno podat žádost na tutéž akci do jiných dotačních titulů nebo grantových programů Pardubického kraje.
- Nelze podporovat udržování již dříve realizovaných projektů.
- **Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu.**
- Žadatel podpořeného projektu musí mít zajištěno spolufinancování projektu ze svého rozpočtu.

7. Hodnocení projektů

- Hodnocení projektů se skládá ze dvou částí, a to z hodnocení formálních náležitostí a z věcného hodnocení projektu. Hodnocení formálních náležitostí vyhodnotí kancelář MAS a věcné hodnocení je v kompetenci Výběrové komise MAS.
- Hodnocením formálních náležitostí se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s výzvou MAS, a to především:
 - o *Dodržení termínu pro podání žádosti o podporu projektů,*
 - o *Řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,*
 - o *Oprávněnost žadatele,*
 - o *Soulad se SCLLD,*
 - o *Dodržení způsobu podání žádosti,*
 - o *Dodržení limitů způsobilých výdajů,*
 - o *Uvedení data a podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,*
 - o *Připojení všech požadovaných příloh žádosti.*
- Žádost, která nesplní některé kritérium formálních náležitostí, bude vyřazena.
- U žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci kontroly formálních náležitostí, bude provedeno věcné hodnocení, dle následujících preferenčních kritérií:
 - o **PK1) Velikost obce, kde je projekt realizován (stav k 31. 12. 2018 dle ČSÚ)**
 - 5 bodů – obec s počtem obyvatel do 300 včetně
 - 3 body – obec s počtem obyvatel od 301 do 1000 včetně
 - 1 bod – obec s počtem obyvatel od 1001 včetně a vyšším
 - o **PK2) Výstupy projektu podpoří komunitní život v obci (např. spolková činnost, volnočasové aktivity pro děti/mládež)**
 - 2 body – žadatel doložil podporu komunitního života v obci (např. popis činnosti; uskutečněné akce 2017 – 2019; fotodokumentace akcí; aj.)
 - 0 bodů – netýká se

- **PK3) Žadatel ještě nebyl podpořen (podpořen1x) z Programu obnovy venkova (Malý LEADER) prostřednictvím MAS**
 - 3 body – žadatel ještě nebyl podpořen z ML
 - 1 bod – žadatel byl podpořen právě 1x
 - 0 bod – žadatel byl podpořen právě 2x
 - **PK4) Žadatelem je nestátní nezisková organizace**
 - 2 body – žadatelem je NNO
 - 0 bodů – žadatelem je obec
 - **PK5) Komunikační plán projektu**
 - 1 bod – žadatel doložil úplně vyplněný Komunikační plán projektu dle přílohy č. 5
 - 0 bodů – žadatel nedoložil Komunikační plán projektu, nebo jej doložil, avšak s neúplně vyplněnými údaji
- Na základě získaných bodů ve věcném hodnocení projektů, Rada MAS stanoví pořadí projektů.
 - Pokud získají dva a více projektů stejný počet bodů, rozhoduje datum a čas podání žádosti o podporu na MAS, tzn., bude zvýhodněn žadatel s dřívějším datem a časem podání.

8. Výběr projektu pro podporu

- Na základě stanoveného pořadí projektů budou podpořeny projekty až do výše schválené dotace z POV Pk.
- Seznam projektů, které budou v rámci Malého Leaderu MAS podpořeny, bude zveřejněn po schválení výše dotace POV Pardubického kraje na www.massvitava.cz a žadatelům podpořených projektů bude zaslán výsledek emailem.
- Se žadateli podpořených projektů bude uzavřena Smlouva o poskytnutí účelového příspěvku, ve které bude upřesněna výše spoluúčasti žadatele, specifikace projektu a podmínky realizace projektu.

9. Způsob podání žádosti

- **Příjem žádostí bude probíhat v termínu 15. 7. 2019 do 16. 8. 2019 do 12:00 hodin**, žádosti doručené po této lhůtě budou vyřazeny.
- **Žádost bude podána na formuláři Žádost o poskytnutí podpory**, který je zveřejněn společně s Informacemi pro žadatele a příjemce na webu www.massvitava.cz/maly-leader.
- Žádost bude podána jedním z uvedených způsobů:
 - Originál žádosti bude zaslán poštou na adresu Místní akční skupina Svitava z. s., Olomoucká 1097/26, Předměstí, 568 02 Svitavy
 - Originál žádosti bude předán osobně (po telefonické domluvě) na adresu Místní akční skupina Svitava z. s., Olomoucká 1097/26, Předměstí, 568 02 Svitavy
 - Formulář žádosti bude po vyplnění ručně (+ razítko) nebo elektronicky podepsán oprávněným zástupcem, a ve formátu pdf zaslán e-mailem na adresu: massvitava@unet.cz
- **Projektový záměr musí být konzultován v kanceláři MAS.**
- Žadatel odpovídá za správné a úplné vyplnění formuláře žádosti. Výzva k doplnění nebo odstranění nedostatků nebude zasílána. Nedostatečně vyplněné žádosti budou vyřazeny.
- Při podání žádosti bude zaznamenáno datum a čas podání.

- Žadatel k žádosti připojí následující povinné přílohy:
 - o Položkový rozpočet – viz příloha č. 2 výzvy
 - o Fotodokumentace stávajícího stavu – viz příloha č. 3 výzvy
 - o Výpis z katastru nemovitostí (postačující z dálkového přístupu do KN), ze kterého bude patrné, že předmět realizace projektu je ve vlastnictví žadatele; příp. dlouhodobou nájemní smlouvu s vlastníkem (min. do konce roku 2025)

10. Realizace projektů

- Realizace projektu musí probíhat až po schválení dotace POV Radou / Zastupitelstvem Pardubického kraje, tj. v období 1. 7. 2020 – 15. 11. 2020.
- Finanční krytí projektu ze strany MAS bude možné až po schválení dotace POV Radou / Zastupitelstvem Pardubického kraje.
- Podmínky realizace projektu budou specifikovány ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku.
- Žadatel je povinen poskytnutý příspěvek použít jen k účelu, na který mu byl poskytnut a je specifikován ve Smlouvě o poskytnutí účelového příspěvku, resp. Žádosti o podporu.
- Pokud bude MAS povinna vrátit dotaci poskytnutou Pardubickým krajem na projekt v důsledku porušení povinnosti žadatele poskytnout pravdivé a úplné informace o projektu a jeho realizaci, zavazuje se žadatel uhradit smluvní pokutu ve výši pravomocně uloženého odvodu za porušení rozpočtové kázně MAS, jakož i případného penále.

11. Vyúčtování projektu

- Projekt musí být vyúčtován na formuláři Vyúčtování projektu – viz příloha č. 4 výzvy.
- Žadatel je povinen sjednat si termín ke konzultaci vyúčtování nejpozději do 18. 11. 2020 a následně nejpozději do 27. 11. 2020 předložit na MAS provedené vyúčtování.
- Vyúčtování bude podáno jedním z uvedených způsobů:
 - o poštou na adresu Místní akční skupina Svitava z. s., Olomoucká 1097/26, Předměstí, 568 02 Svitavy
 - o osobně (po telefonické domluvě) na adresu Místní akční skupina Svitava z. s., Olomoucká 1097/26, Předměstí, 568 02 Svitavy
 - o e-mailem na adresu: massvitava@unet.cz
- Po vyúčtování projektu může dojít k fyzické kontrole výstupů projektu ze strany MAS.
- Příjemce dotace prokazuje ve svém účetnictví skutečné čerpání jak poskytnutého příspěvku, tak i celkových výdajů projektu.

12. Časový harmonogram

Akce	Termín zahájení	Termín ukončení
Vyhlášení výzvy MAS a příjem žádostí	15. 7. 2019	16. 8. 2019
Hodnocení žádostí MAS a podání žádosti MAS o dotaci do POV Pk	19. 8. 2019	27. 9. 2019
Schválení výše dotace pro MAS Pardubickým krajem	30. 6. 2020*	
Realizace projektu	1. 7. 2020*	15. 11. 2020*
Vyúčtování účelového příspěvku žadatelem – odevzdání na MAS	ihned po ukončení realizace projektu	27. 11. 2020*

* Termíny se mohou měnit v závislosti na schválení dotace POV Radou / Zastupitelstvem Pardubického kraje

13. Kontakty pro poskytování informací

- Kancelář MAS: Olomoucká 1097/26, Předměstí, 568 02 Svitavy; email: massvitava@unet.cz
- Mgr. Veronika Košťálová – projektová manažerka, tel.: 602 554 458

Ve Svitavách dne 11. 7. 2019

Místní akční skupina Svitava z. s. si vyhrazuje právo na změnu informací v aktuálně vyhlášené výzvě.

S ohledem na vazbu na vydávání podmínek k poskytování dotací ze strany Programu obnovy venkova Pardubického kraje může docházet ke změnám v pravidlech, formulářích i dalších pokynech kdykoliv, po celou dobu vyhlášení a administraci výzvy a pro žadatele jsou závazná vždy poslední zveřejněná znění dokumentů.